

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
w postępowaniu pt.**

DOSTAWA PROJEKTORA CYFROWEGO

Znak sprawy: **P.1.2025**

Załącznikami do SIWZ są:

Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3	Projektowane postanowienia umowy.
Załącznik nr 4	Oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia (wzór)
Załącznik nr 5	Wykaz wykonanych dostaw (wzór)
Załącznik nr 6	Wniosek dotyczący udziału w wizji (wzór)

Spis treści

Rozdział I - INFORMACJE OGÓLNE	3
Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
Rozdział III – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
Rozdział IV – WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	6
Rozdział V – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
Rozdział VI – WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ JAKIE MAJĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
ROZDZIAŁ VII – SPOSÓB OBLICZENIA CENY	8
ROZDZIAŁ VIII – KRYTERIA OCENY OFERT	9
Rozdział IX – TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
Rozdział X – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SKŁADANIA OFERT	11
Rozdział XI – OCENA OFERT	12
ROZDZIAŁ XII– FORMALNOŚCI, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	14

Rozdział I - INFORMACJE OGÓLNE

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MARIA MAGDALENA GIERAT KINO POD BARANAMI

stałe miejsce wykonywania działalności: Rynek Główny 27, 31-010 Kraków

NIP: 6792474388, REGON 356553476

nr telefonu: 690 572 555

adres e-mail: wojtek@kinopodbaranami.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://www.kinopodbaranami.pl/>

2. TRYB ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu. W sprawach nieujętych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie powszechnie obowiązującego prawa, w tym zwłaszcza przepisy kodeksu cywilnego.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.4. Zamówienie jest dofinansowane z Programu Operacyjnego Rozwój Kin na rok 2024 Priorytet II Cyfryzacja Kin.

3. KOMUNIKACJA (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)

- 3.1. Wszelkie zapytania, wyjaśnienia, informacje wykonawcy mogą kierować do Zamawiającego
 - a) drogą elektroniczną na adres email wojtek@kinopodbaranami.pl
 - b) pisemnie na adres korespondencyjny wskazany w pkt 1
- 3.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, uważa się za złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego lub do wykonawcy przed upływem tego terminu. Za datę doręczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego lub wykonawcy przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail.
- 3.3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami -- **Wojciech Drąg**

4. ZMIANY I WYJAŚNIENIA SIWZ

- 4.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść SIWZ lub ogłoszenia o przetargu, w tym też zmienić termin składania ofert.

- 4.2. Przed upływem terminu składania ofert wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wnioski należy składać drogą elektroniczną na adresy email podane w pkt 3. Zamawiający udzieli wyjaśnień jeżeli wnioski wpłyną do Zamawiającego do 3 dni roboczych od dnia publikacji SIWZ.
- 4.3. Wszystkie zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ publikowane będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w pkt 1.

5. DANE OSOBOWE

- 5.1. Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jest MARIA MAGDALENA GIERAT KINO POD BARANAMI, Rynek Główny 27, 31-010 Kraków.
- 5.2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia oraz wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego. Dane osobowe wskazanych osób będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 5.3. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz do ograniczenia ich przetwarzania, z zastrzeżeniem, że żądanie ograniczenia przetwarzania danych nie będzie realizowane do czasu zakończenia postępowania. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu końcowego postępowania oraz jego załączników.
- 5.4. Osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 5.5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od roku następującego po roku, w którym zakończono postępowanie. Po upływie tego okresu dane zostaną zniszczone lub przekazane do Archiwum Narodowego.
- 5.6. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa i umowy o dofinansowanie, w tym Polski Instytut Sztuki Filmowej, ul. Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.
- 5.7. W przypadku jakichkolwiek pytań możliwy jest kontakt z Zamawiającym na adresy podane w pkt 1.
- 5.8. **Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu, w tym w składanej ofercie.**

6. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia np. jako konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej.
- 6.2. Ten sam wykonawca może być członkiem tylko jednej grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 6.4. Zapis SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. KODY WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV): 38652000-0 *Projektory filmowe*
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż na potrzeby Zamawiającego **1 sztuki projektora cyfrowego**, zwanego dalej **Sprzętem**. Sprzęt powinien zostać zamontowany i uruchomiony w dniu dostawy do Zamawiającego.
3. Miejsce dostarczenia Sprzętu: Kino Pod Baranami, Rynek Główny 27, 31-010 Kraków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.
4. Dostawy mogą być realizowane w dni robocze. Poprzez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. .
5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie również do udzielenia Zamawiającego gwarancji na zakupiony sprzęt co najmniej na okres 24 miesięcy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Okres gwarancji stanowi jedno z kryterium oceny ofert.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Warunki realizacji zamówienia zawarte są również w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ.
8. Wykonawca musi być autoryzowanym przedstawicielem producenta Sprzętu w zakresie montażu i uruchomienia, co potwierdzone jest oświadczeniem składanym w formularzu oferty.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wówczas Wykonawca wskazuje w ofercie (formularzu oferty) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku gdy podwykonawca realizuje część zamówienia objętą obowiązkową autoryzacją, wówczas podwykonawca musi być autoryzowanym przedstawicielem producenta Sprzętu zgodnie z pkt 7.
10. Zamawiający w **dniach 6 i 7 lutego 2025 r.** (czwartek, piątek) zorganizuje wizję lokalną w Kinie Pod Baranami. **Udział w wizji (jeden z dwóch terminów) jest obowiązkowy pod rygorem odrzucenia oferty.** Wizja potrwa około 2 godzin, wykonawcy zainteresowani udziałem w wizji powinni zjawić się w Kinie Pod Baranami (Rynek Główny 27, II piętro) o **godz. 13**. Zalecane jest aby wykonawcy wcześniej zgłosili chęć udziału w wizji składając przed rozpoczęciem wizji wnioski do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną, w którym powinien wskazać wybrany termin wizji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Rozdział III – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – **do 15 dni od daty podpisania umowy.**

Rozdział IV – WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawcy zainteresowani udziałem w przetargu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: **5.000,00 zł** (słownie: **pięć tysięcy złotych 00/100**)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i **utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą**. Dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem ważności wadium. **Wadium może być wnoszone wyłącznie w pieniądzu**.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, kwotę należy przelać na konto Zamawiającego w Alior Bank **87 2490 0005 0000 4500 6279 8552** z dopiskiem „**Wadium – dostawa projektora, znak sprawy P.1.2025**”. **Wadium będzie wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego (realnego wpływu wadium na rachunek Zamawiającego)**.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył wadium lub złożył je niezgodnie z warunkami SIWZ, oferta podlega odrzuceniu.
5. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zaistnieniu jednej z okoliczności:
 - 1) zawarciu umowy z wybranym wykonawcą;
 - 2) unieważnieniu postępowania;
 - 3) upływu terminu związania ofertą;
 - 4) na wniosek wykonawcy – jeżeli wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, wadium zwraca się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji występuje do gwaranta z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli wykonawca:
 - 1) w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XI pkt 2 ppkt 3 SIWZ, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 2) którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego wykonawcy.
8. **Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Rozdział V – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają warunki udziału w postępowaniu.

[WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU]

2. W postępowaniu wykonawca musi spełniać **warunek dotyczący zdolności zawodowej**.
Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w

tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 dostawy kinowych projektorów cyfrowych. Każda dostawa powinna mieć wartość co najmniej 300.000,00 zł brutto

[PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA]

3. Z postępowania wyklucza się wykonawców:

- a) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że **wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji**, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- b) **w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłości**, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układu z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- c) **podlegających wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** tj.:
 - wykonawców wymienionych w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - wykonawców, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - wykonawców, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Rozdział VI – WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ JAKIE MAJĄ BYĆ DOSTARCZONE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w rozdziale V wykonawca składa:
 - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ
 - 2) **wykaz wykonanych dostaw** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane.
Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane.
Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 3) **aktualny odpis lub informację z rejestru handlowego** właściwego dla wykonawcy, w tym z **Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)** - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. W przypadku oferty złożonej przez wykonawców występujących wspólnie:
 - a) warunek zdolności zawodowej opisany w rozdziale V pkt 2 SIWZ musi spełniać co najmniej 1 z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - b) dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 3 składa każdy z wykonawców.
3. Dokumenty wymienione w punkcie 1 są składane jako dokumenty oryginalne opatrzone podpisem osoby/osób umocowanych do działania w imieniu wykonawcy. Odpisy lub informacja z KRS lub z CEDiG pobrane elektronicznie z właściwych rejestrów i wydrukowane mogą być złożone w tej postaci.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 1 ppkt 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ VII – SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. 2023 r. poz. 168) za dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W przypadku, gdy cena będzie zawierała więcej niż dwa miejsca po przecinku, Zamawiający zaokrągli cenę do 2 (dwóch) miejsc po przecinku, tj. dla cyfr mniejszych od 5 cenę zaokrągli w dół, a dla cyfr równych lub większych od 5 cenę zaokrągli w górę.
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty wynikające z wymagań określonych w SIWZ, w tym koszty transportu, montażu. Cena musi być większa niż 0,00 zł.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. W przypadku gdy oferta jest składana przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej w cenie oferty należy uwzględnić również koszty związane z zaliczkami z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych i składkami ubezpieczeniowymi (społeczne i zdrowotne), które w części zobowiązany jest pokryć Zamawiający. Wynagrodzenie takiego wykonawcy nie zostanie przez Zamawiającego wypłacone w wysokości odpowiadającej cenie oferty, lecz odpowiednio obliczone i wypłacone.
7. W przypadku gdy wykonawca jest podatnikiem zwolnionym od podatku od towaru i usług (VAT) lub nie jest zarejestrowany jako podatnik podatku od towarów i usług (VAT), formularz oferty należy wypełnić w ten sposób, że ceny netto są jednocześnie cenami brutto. Pola zawierające stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy wykreślić lub wpisać tam wartość „0”. W trakcie realizacji zamówienia zmiana statusu wykonawcy na płatnika podatku od towarów i usług (VAT) nie może wpłynąć na zmianę cen brutto podanych w ofercie.

ROZDZIAŁ VIII – KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteriami oceny oferty są:
 - a) **CENA** oferty brutto 60% (60 pkt)
 - b) **GWARANCJA** 30% (30 pkt)
 - c) **POJEMNOŚĆ MACIERZY** 10% (10 pkt)
2. Maksymalnie w kryterium **CENA** wykonawca może otrzymać 60 pkt. Punkty w kryterium CENA zostaną przyznane zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_x = (C_n / C_x) \times 60\% \times 100$$
, gdzie:
 - P_x – liczba punktów w ofercie badanej,
 - C_n – najniższa cena oferty brutto,
 - C_x – cena brutto badanej oferty,

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt

3. Maksymalnie w kryterium **GWARANCJA** wykonawca może otrzymać 30 pkt. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

lp	OKRES GWARANCJI	LICZBA PUNKTÓW
1	dłuższy niż 24 m-ce i krótszy niż 36 miesięcy	5,00
2	równy lub dłuższy niż 36 miesięcy i krótszy lub równy 47 miesięcy	10,00
3	równy lub dłuższy niż 48 miesięcy i krótszy lub równy 59 miesięcy	20,00
4	równy lub dłuższy niż 60 miesięcy	30,00

4. Maksymalnie w kryterium **POJEMNOŚĆ MACIERZY** wykonawca może otrzymać 10 pkt. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

lp	POJEMNOŚĆ MACIERZY	LICZBA PUNKTÓW
1	równe 3,5 i mniejsze od 5,5TB	5,00
2	równe lub większe od 5,5TB	10,00

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zgodna z SIWZ, która otrzyma największą liczbę punktów.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

Rozdział IX – TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Oferty należy składać na adres: **KINO POD BARANAMI**, Rynek Główny 27, 31-010 Kraków, **Kasa I piętro** – nie później niż do **dnia 13 lutego 2025 r. do godz. 13:45**.
- Godziny pracy Kasy: od poniedziałku do piątku 12.00 – 16.30**.
- Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 13 lutego 2025 r. o godz. 14:15** w Sali Czerwonej Kina Pod Baranami (I piętro). Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert.
- Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
- Wykonawca jest związany ofertą od upływu terminu składania ofert: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

7. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie nie powoduje utraty wadium.
8. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział X – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
3. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych wykonawcy lub przez osobę/-by posiadającą/-ce odpowiednie pełnomocnictwo. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
5. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z oznaczoną klauzulą *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert zgodnie z rozdziałem IX pkt 4 SIWZ.
6. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Zaleca się aby dokumenty tworzące ofertę były zszyte (spięte, oprawione, zbindowane) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
8. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
9. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

KINO POD BARANAMI

Rynek Główny 27, 31-010 Kraków

Znak sprawy P.1.2025

DOSTAWA PROJEKTORA CYFROWEGO

Nie otwierać przed 13 lutego 2025 r. , godz. 14:15

10. Zamawiający nie odpowiada za pominięcie lub otwarcie przed terminem oferty złożonej w opakowaniu nieoznaczonym lub oznaczonym niezgodnie z pkt 9.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
13. Wycofania oferty dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
16. Zawartość oferty:
 - a) wypełniony formularz oferty (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ) podpisany przez wykonawcę;
 - a) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ podpisane przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Wykonawcy;
 - b) pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy;
 - c) wadium (gdy wadium jest wnoszone jako gwarancja) lub dowód wniesienia wadium w pieniądzu.

Rozdział XI – OCENA OFERT

1. Po złożeniu ofert Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ lub zaproszeniem do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, a w przypadku, o którym mowa w pkt 3 wyznaczając wykonawcy termin na wyrażenie zgody lub jej braku na poprawienie omyłki. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody.
3. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub dokumentów lub oświadczeń wykonawcy.

5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń, są one niekompletne lub zawierają błędy, do ich uzupełnienia, chyba że oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu bez względu na ich złożenie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może odstąpić od wezwania do złożenia odpisu lub informacji z KRS lub CEDiG gdy w ofercie wykonawcy są podane dane umożliwiające samodzielne pobranie dokumentów przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może ograniczyć wezwanie, o którym mowa w pkt 5 do wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu
7. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną po terminie składania ofert;
 - 2) złożoną przez wykonawcę, który nie uczestniczył w obowiązkowej wizji;
 - 3) gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł je w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymał nieprzerwanie wadium do upływu terminu związania ofertą;
 - 4) złożoną przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 5) nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) niezgodną z warunkami zamówienia opisanymi w SIWZ;
 - 7) zawierającą rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 8) zawierającą błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 9) gdy wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 10) jeżeli wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 2 ppkt 3;
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne, istotny interes Zamawiającego lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można bez ponoszenia nadmiernych kosztów lub nakładów zagwarantować w inny sposób;
 - 12) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1863), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe.
8. Postępowanie unieważnia się, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - 7) dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione lub niecelowe;
 - 8) środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
9. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający:
 - 1) przekazuje wykonawcom, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 2) zamieszcza się w miejscu publikacji SIWZ.
10. W przypadku odrzucenia oferty lub unieważnienia postępowania, niezależnie od przyczyny, wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XII– FORMALNOŚCI, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowę zawiera się niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
3. Przed zawarciem umowy w przypadku gdy zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum regulującą współpracę tych wykonawców.
4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z nałożonych przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w niniejszym rozdziale Zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i zawarcie umowy staje się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo zatrzymania wadium na podstawie rozdziału IV pkt 11 SIWZ.

Kraków,,

.....

(podpis Zamawiającego)